

Formulir Pengajuan Tunjangan Asuransi Kecelakaan Kerja **Tunjangan atas Pekerja Hilang**

No Seri	
---------	--

Tanggal                      Thn      Bln      Tgl                      (Baca petunjuk sebelum isi formulir)

Nama Tertanggung	Tgl lahir	Thn ROC Thn Bln Tgl	ARC/ Passport																Tgl Hilang	Thn Bln Tgl	
Nama Ahli Waris	Tgl Lahir	Thn ROC Thn Bln Tgl	ARC/ Passport																Hubungan Ahli Waris dan Tertanggung		
Nama Wali Orang Tua <small>(Diisi bila ahli waris bukan dewasa)</small>	Tgl Lahir	Thn ROC Thn Bln Tgl	ARC/ Passport																Bila kolom ahli waris tidak cukup boleh tambahkan dengan kertas kosong, tempelkan lalu beri cap dan ttd		

Kode Pos: 

--	--	--	--	--	--	--	--

 Alamat: \_\_\_\_\_ No Telp: ( ) \_\_\_\_\_  
No HP: \_\_\_\_\_

Kronologi	Penyebab hilang & Alur kejadian	Ditemukan Tgl	Thn Bln Tgl
		Meninggal	
		Lokasi hilang	

M a s a	Dari	Thn Bln Tgl	s/d	Thn Bln Tgl
P e n g a j u a n	Total	Bulan	(keseluruhan total)	bulan)

Total Jumlah Pengajuan \_\_\_\_\_ (Dikosongkan bila tidak tahu)

..... Oleskan lem lalu tempel fotokopi sampul buku rekening di kotak ini

※ Nama bank (tidak termasuk kantor pos) harus ditulis secara lengkap dan jelas, kode bank dan no rekening dituliskan dari kiri ke kanan, bila no rekening tidak sebanyak jumlah kotak tidak perlu dipenuhi.  
 ※ Kode seri kantor pos ditulis dari kiri ke kanan, apabila jumlah digit kurang dari 7 digit harap tambahkan nol dari arah kiri memenuhi kotak nomor.  
 ※ Fotokopi buku sampul yang dilampirkan harus jelas tertulis nama bank, no rekening, dan nama pemilik rekening harus sama dengan pengaju agar tunjangan tidak salah transfer.

1.  Transfer ke rekening bank: Nama bank: \_\_\_\_\_ Cabang: \_\_\_\_\_

Kode Bank	No Rek	N o R e k e n i n g B a n k T u j u a n

2.  Transfer ke kantor pos: No seri 

--	--	--	--	--	--	--	--

 No Rek 

--	--	--	--	--	--	--	--

3.  Transfer ke rekening khusus  Badan Ketenagakerjaan berikan surat "Ijin Buka Rekening", lalu pengaju ke bank utk buka rekening  
 Bukti bahwa pengaju memiliki asuransi pekerja/asuransi profesi/asuransi pensiun/asuransi kerja/asuransi pekerja/asuransi pertanian atas rekening tertentu.

※ Apabila pengaju ada masalah piutang, boleh diberikan ijin utk buka rekening khusus agar tunjangan tdk dikurangi oleh pemerintah.

Berdasarkan Hukum Perlindungan Kecelakaan Kerja No 55 pasal 1 mengenai pengajuan tunjangan atas hilangnya tertanggung, bila ada ahli waris prioritas pertama yang tidak terdaftar, saya bersedia membagikan tunjangan. Data di atas benar adanya untuk pengajuan tertanggung yang hilang. Saya setuju Badan untuk melacak berkas saya ke Badan Kesehatan atau ke asosiasi lain. Bila ada kelebihan dalam tunjangan saya juga memberi kuasa agar tunjangan dikurangi dari rekening yang dituju.

Ttd atau Cap Ahli waris \_\_\_\_\_ (Nama & Ttd)                      Ttd atau Cap Wali orang tua \_\_\_\_\_ (Nama & Ttd)

Dengan ini membuktikan berkas yang dilampirkan benar adanya

No Induk Asuransi: \_\_\_\_\_ Nama Perusahaan: \_\_\_\_\_

Penanggung Jawab: \_\_\_\_\_ Staff Pengurus: \_\_\_\_\_

Telepon: ( ) \_\_\_\_\_

Alamat: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Cap Perusahaan)

※ Informasi di atas harap diisi sesuai fakta, apabila ditemukan kepaluan atau penyelewengan hukum akan diserahkan ke badan legalitas hukum. Apabila ada pertanyaan silahkan hubungi No Tlp : 02-23961266 轉 2263 )  
 ※ Alamat kirim berkas : No. 4, Sec. 1, Roosevelt Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City ditujukan ke 「Dinas Asuransi Tenaga Kerja Departemen Tenaga Kerja」  
 111.4

# Petunjuk Pengajuan Asuransi Pekerja Hilang

## I. Ketentuan tunjangan

- Kecelakaan terjadi saat sedang kerja dan mengakibatkan pekerja hilang, terhitung dari tgl hilang diberikan 70% dari rata-rata asuransi 6 bulan terakhir. Tunjangan diberikan setiap akhir bulan, per 3 bulan sekali, batas tgl akhir terhitung sampai satu hari sebelum tgl ditemukan atau hilang genap 1 tahun atau satu hari sebelum divonis meninggal.
- Prioritas ahli waris: 1. Pasangan hidup dan anak 2. Orang tua kandung 3. Kakek nenek kandung 4. Cucu yang ditanggung 5. Kakak adik yang ditanggung.
- Orang tua kandung dan anak kandung yang dimaksud adalah orang tua dan anak yang secara biologis ada hubungan darah, untuk anak adopsi harus ada sertifikat adopsi dan bukti adopsi paling tidak 6 bulan.
- Bertanggung bila divonis meninggal, maka ahli waris bisa mengajukan tunjangan dengan status pekerja meninggal dengan memenuhi persyaratan pengajuan.

## II. Alur pengajuan

1. Tunjangan atas pekerja hilang pencairan dilakukan setiap 3 bulan dan diajukan pada akhir bulan. Berkas yang perlu dilampirkan untuk pengajuan:
  - Formulir pengajuan pekerja hilang (bila ahli waris prioritas pertama lebih dari satu orang, maka semua harus ttd atas formulir pengajuan, bila ada ahli waris yang tidak terdaftar, maka pengaju berkewajiban untuk membagikan tunjangan yang didapatkan. Ahli waris bila belum dewasa maka formulir pengajuan dan berkas-berkas lain harus disertakan ttd wali orang tua).
  - Kartu keluarga keseluruhan atas nama tertanggung dan bukti alamat tempat tinggal tertanggung pada saat kecelakaan terjadi (ingat sertakan catatan kartu KK, bila ahli waris dan tertanggung tinggal bersama kartu KK lampirkan satu saja)
  - Laporan bencana atau laporan kepolisian atas hilangnya tertanggung atau berkas lain yang tertera jelas kronologi kejadian.
  - Bukti dinas atau bukti bahwa tertanggung sedang melakukan pekerjaan.
2. Bila nama, tanggal lahir dan nomor identitas (ARC atau no passport) tidak sama dengan kartu keluarga, maka perusahaan yang mendaftarkan perihal asuransi perlu pengajuan ganti biodata dan diserahkan ke Badan Asuransi Ketenagakerjaan.
3. Berkas yang dilampirkan sesuai dengan format pemerintah namun diisi atau dibuat di luar negeri bila dalam bahasa asing selain bahasa Inggris, maka perlu semua diterjemahkan dan dilegalisir badan legal luar negeri dan kantor dagang atau kedutaan Taiwan di negara lain (berkas dalam bahasa Inggris tidak perlu diterjemahkan)
  - Berkas yang dibuat di luar negeri perlu dilegalisir kantor dagang atau kedutaan Taiwan di negara tersebut. Bila berkas dibuat di Taiwan maka perlu dilegalisir kantor dagang atau kedutaan negara tsb di Taiwan lalu dilegalisir kementerian luar negeri (silahkan hubungi Divisi berkas No telp 02-23432888)
  - Berkas dibuat di China selain perlu dilegalisir badan legal masih perlu dilegalisir Straits Exchange Foundation
  - Berkas dibuat di Macau atau Hongkong perlu dilegalisir Kantor dagang atau kedutaan di Macau atau Hongkong.

## III. Masa Pengajuan

Setelah terjadi kecelakaan hak pengajuan atas pekerja hilang 5 tahun, bila tidak diajukan maka hak akan hangus.

## IV. Catatan

- Apabila pengaju ada masalah piutang, menurut peraturan Kecelakaan Kerja & Perlindungan Tenaga Kerja No 33 pasal 2, boleh diberikan ijin utk buka rekening khusus, uang yang masuk ke rekening tersebut tidak boleh dikurangi oleh pihak pemerintah.
- Bagi warga negara asing silahkan isi formulir dengan No ARC atau No passport.

